

# CHECKLIST EN PROTOCOL CAMERATOEZICHT

**Protestantse Wijkgemeente Oude Kerk Dorpsstraat 59.  
2712 AD Zoetermeer**

## Inleiding

Cameratoezicht is een nuttig hulpmiddel om het kerkgebouw en het bijgebouw “de Herberg” te beveiligen.

De Protestantse Wijkgemeente Oude Kerk (PWGOK) gebruikt camera's om opnames te maken van wat er gebeurt op het terrein rond de kerk en in de toegangsportalen van het kerkgebouw en “de Herberg”.

Bij het gebruik ervan moet de AVG in acht genomen worden, aangezien persoonsgegevens worden verwerkt.

Mensen worden zowel op het buitenterrein als ook in de toegangsportalen op het cameratoezicht gewezen. De camera's zijn altijd ingeschakeld.

Beelden worden niet langer bewaard dan strikt noodzakelijk.

Het cameratoezicht wordt door de wijkgemeente uitgevoerd.

Mensen en kentekens kunnen op de beelden herkenbaar verschijnen.

De wijkgemeente heeft een gerechtvaardigd belang om haar gebouwen en mensen te beveiligen door cameratoezicht.

## **Checklist cameratoezicht**

| <b>Onderdeel</b>  | <b>Ja</b> | <b>Nee</b> |
|---|-----------|------------|
| Het gebouw is aan de buitenzijde/binnenzijde voorzien van camera's.   | <b>x</b>  |            |
| Alle publieke entrees zijn voorzien van een camera waardoor de kosteren kunnen zien wie er in het gebouw binnenkomt.                            | <b>x</b>  |            |
| Cameratoezicht wordt kenbaar gemaakt aan de bezoekers ('In het kader van uw en onze veiligheid is deze ruimte voorzien van een camerasysteem'). | <b>x</b>  |            |
| Het doel van het cameratoezicht is duidelijk: signalering en preventie.   | <b>x</b>  |            |
| Het is bekend dat de beelden worden opgenomen.  | <b>x</b>  |            |
| De camera's bieden voldoende zicht op de kwetsbare plekken van het gebouw.  | <b>x</b>  |            |
| Er wordt voldaan aan de wettelijke eisen van de AVG.  | <b>x</b>  |            |

## **PROTOCOL CAMERATOEZICHT**

### **INLEIDING**

De Protestantse Wijkgemeente Oude Kerk gebruikt camera's om opnames te maken van wat er gebeurt op het terrein rond de kerk en in de toegangsportalen van het kerkgebouw.

De wijkgemeente heeft een gerechtvaardigd belang om haar gebouwen en mensen te beveiligen door cameratoezicht.

### **PROTOCOL**

Dit protocol is opgesteld conform de richtlijnen van de AVG. Doordat beeldmateriaal wordt opgenomen, is sprake van het verwerken van persoonsgegevens. Integer gebruik van het camerasysteem en de bescherming van persoonsgegevens zijn van groot belang.

Er zijn buiten en in het gebouw bordjes opgehangen waarop wordt gemeld dat er beeldopnamen worden gemaakt.

### **DOEL**

Cameratoezicht en de daarbij behorende verwerking van persoonsgegevens door middel van camera's gebeurt alleen voor de volgende doelen:

- De bescherming van de veiligheid in en rond het kerkgebouw.
- De beveiliging van de toegang tot het kerkgebouw.
- Een goede beveiliging van eigendommen van medewerkers en de organisatie tegen diefstal of vernieling.
- Het vastleggen van incidenten.

De grondslag voor cameratoezicht in en rond het kerkgebouw is het gerechtvaardigde belang van de PWGOK conform artikel 6 lid 1 sub e Algemene Verordening Gegevensbescherming.

Cameratoezicht wordt niet gebruikt voor het volgen en/of controleren van ambtsdragers of vrijwilligers.

## **SOORT PERSOONSGEGEVENS**

De persoonsgegevens die worden verwerkt zijn:

- Video-opnamen van de zich in en rond het kerkgebouw bevindende personen en zaken.
- Gegevens met betrekking tot het tijdstip, de datum waarop en de plaats waar de video-opnamen zijn gemaakt.

## **INFORMEREN BETROKKENEN**

Er zijn buiten en in het gebouw bordjes opgehangen waarop wordt gemeld dat er beeldopnamen worden gemaakt.

## **TAKEN EN VERANTWOORDELIJKHEDEN**

- De kerkrentmeesters zijn de verwerkingsverantwoordelijke.
- Als er een incident heeft plaatsgevonden worden de beelden bekeken door de verantwoordelijke voor beeld en geluid van de PWGOK.
- Beelden van een incident worden door de verantwoordelijke voor beeld en geluid van de PWGOK veilig gesteld van overschrijven.
- Beeldmateriaal mag op geen enkele wijze worden bijgewerkt of gewijzigd.
- Iedereen die de beelden bekijkt is tot geheimhouding verplicht van al hetgeen hem uit dien hoofde bekend wordt, tenzij een wettelijk voorschrift hem tot mededeling verplicht of uit zijn taak de noodzaak tot mededeling voortvloeit.

## **REGISTRATIE BEELDEN EN BEWAARTERMIJN**

- De camerabeelden worden 28 dagen bewaard. Na 28 dagen worden de opnamen verwijderd, doordat er automatisch nieuwe beelden over de oude worden opgenomen.
- Als op de camerabeelden een incident is vastgelegd, zoals een strafbaar feit of een verzekeringskwestie, dan mogen de beelden bewaard worden totdat het incident is afgehandeld. Na afhandeling worden de beelden binnen 24 uur verwijderd door de verantwoordelijke voor beeld en geluid van de PWGOK.
- Het camerasysteem is en wordt niet gekoppeld met andere verzamelingen van persoonsgegevens van de PWGOK.

De volgende uitgangspunten zijn van toepassing op het inzien van beelden.

### **INZIEN DOOR BETROKKENEN**

- + Een betrokkene mag alleen gegevens zien die hem of haar zelf betreffen.
- + Daarnaast mag een betrokkene beelden inzien wanneer hij of zij slachtoffer is geworden van diefstal of bedreiging, en de beelden als bewijsmateriaal kunnen dienen.

### **INZIEN DOOR DERDEN**

- + Bij de beoordeling of een verzoek van een derde wordt ingewilligd, wordt overwogen of de verstrekking van persoonsgegevens plaatsvindt ter nakoming van een wettelijke plicht, en of de verstrekking noodzakelijk is voor de behartiging van het gerechtvaardigd belang van de gemeente of van de derde. Verstrekking vindt niet plaats indien het privacybelang van de betrokkene (degene die op de beelden staat) voorgaat.
- + Er zal aangifte worden gedaan bij de politie als op de beelden een incident wordt waargenomen waarbij er:
  1. gevaar bestaat voor de algemene veiligheid van personen of goederen;
  2. een misdrijf op heterdaad ontdekt wordt;
  3. een aanwijzing is voor een terroristisch misdrijf.
- + Wanneer politie of justitie op grond van hun bevoegdheden nadere gegevens vorderen, zullen die worden verstrekt. Daarbij zal eventueel het voorbehoud worden gemaakt dat de verstrekte gegevens niet aan de betrokkene bekendgemaakt mogen worden.

### **TOEGANG OPNAMEAPPARATUUR**

De ruimte waarin de opnameapparatuur zich bevindt, dient goed beveiligd te zijn. Daarbij zullen er per organisatie duidelijk afspraken worden gemaakt over wie toegang heeft tot de opnameapparatuur en wie verantwoordelijk is voor het wissen en, indien nodig, voor het inzien van beelden (volgens het protocol) gedurende de bewaartermijn.

### **KLACHTENPROCEDURE**

Indien iemand van het publiek een klacht heeft over het cameratoezicht, dient deze zich te richten tot de kerkrentmeesters.

De contactgegevens hiervan zijn te vinden op de website.